



**LACOMBE IMMOBILIER**  
**ADMINISTRATEUR DE BIENS**  
**SYNDIC GERANCE TRANSACTIONS**  
**15 passage Lonjon - 34000 MONTPELLIER**

Accueil : 04 67 66 16 52  
 Service Gérance : 04 67 66 16 51  
 Fax : 04 67 66 20 87  
 @ : [accueil@lacombe-immobilier.fr](mailto:accueil@lacombe-immobilier.fr)  
[www.lacombe-immobilier.fr](http://www.lacombe-immobilier.fr)

**Votre contact : Sonia 06.82.55.36.68**

<https://m.facebook.com/lacombe.immobilier.montpellier/>

**Adresse du bien visité :**

.....  
 .....

**Conditions de location :**

Loyer :.....  
 Dépôt de garantie :.....  
 Honoraires :.....

**DOCUMENTS A FOURNIR POUR LA MISE EN PLACE DU DOSSIER DE LOCATION**

**A adresser à : [accueil@lacombe-immobilier.fr](mailto:accueil@lacombe-immobilier.fr)**

**TOUT DOSSIER INCOMPLET NE SERA PAS TRAITE**

➤ **LOCATAIRE :**

ETUDIANT	
Justificatif d'identité Copie recto-verso de la carte d'étudiant Relevé d'Identité Bancaire Justificatif de domicile : 3 dernières quittances de loyer, facture EDF ou attestation d'hébergement à titre gratuit	
SALARIE - PROFESSION LIBERALE – ARTISAN COMMERCANT AGRICULTEUR - RETRAITE	
Justificatif d'identité, Relevé d'Identité Bancaire, 2 derniers avis d'imposition ( <b>toutes les pages recto / verso</b> ) Justificatif de domicile : 3 dernières quittances de loyer ou taxe foncière ou facture EDF	
<b>Salarié</b>	- 3 derniers bulletins de salaire - Attestation d'employeur <b>de moins d'un mois</b> (précisant la date d'entrée, le salaire, la fonction au sein de l'entreprise et certifiant que vous ne faites l'objet d'aucun projet de licenciement) ou contrat de travail
<b>Profession libérale</b>	- Avis d'inscription au répertoire des métiers ou registre du commerce datant de mois d'1 mois - Attestation du comptable ou du centre de gestion agréé certifiant que les comptes bancaires de la société sont positifs datant de moins d'1 mois
<b>Artisan, commerçant, Chef d'entreprise, Agriculteur</b>	- Avis d'inscription au répertoire des métiers ou registre du commerce - Attestation du comptable ou du centre de gestion agréé certifiant que les comptes bancaires de la société sont positifs, datant de moins d'1 mois - Justificatif Infogreffe confirmant l'absence de procédure judiciaire, datant de moins d'1 mois
<b>Retraité</b>	- bulletins de pension de retraite

➤ **GARANT :**

Justificatif d'identité, Relevé d'Identité Bancaire 2 derniers avis d'imposition ( <b>toutes les pages recto / verso</b> ) Justificatif de domicile : 3 dernières quittances de loyer ou taxe foncière ou facture EDF	
<b>Salarié</b>	- 3 derniers bulletins de salaire - Attestation d'employeur <b>de moins d'un mois</b> (précisant la date d'entrée, le salaire, la fonction au sein de l'entreprise et certifiant que vous ne faites l'objet d'aucun projet de licenciement) ou contrat de travail
<b>Profession libérale</b>	- Avis d'inscription au répertoire des métiers ou registre du commerce datant de mois d'1 mois - Attestation du comptable ou du centre de gestion agréé certifiant que les comptes bancaires de la société sont positifs datant de moins d'1 mois
<b>Artisan, commerçant, Chef d'entreprise, Agriculteur</b>	- Avis d'inscription au répertoire des métiers ou registre du commerce datant de mois d'1 mois - Attestation du comptable ou du centre de gestion agréé certifiant que les comptes bancaires de la société sont positifs, datant de moins d'1 mois - Justificatif Infogreffe confirmant l'absence de procédure judiciaire, datant de moins d'1 mois
<b>Retraité</b>	- bulletins de pension de retraite

**L'attestation d'assurance multirisque habitation devra obligatoirement être remise au plus tard le jour de la remise des clés.**